|  |
| --- |
| **Dossier de demande d’aide - Annexe optionnelle thématique :**  **Description des actions de l’opération**  **Programmation 2014-2020** |

**Cette annexe qui vise à décrire les actions qui composent l’opération est optionnelle. Elle est à renseigner dans le cadre de la demande d’aide européenne présentée par le porteur de projet.**

**Merci de bien vouloir renseigner une fiche pour chaque action présentée.**

***Nombre d’actions décrites : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**N° et intitulé de l’action :**

Période d’’exécution de l’action : du |\_\_|\_\_| / |\_\_||\_\_| / |\_\_||\_\_|\_\_||\_\_| au |\_\_|\_\_| / |\_\_||\_\_| / |\_\_||\_\_|\_\_||\_\_|

Objectifs visés, résultats attendus de l’action

|  |
| --- |
|  |

Nombre prévu de public cible : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Critères et modalités de sélection du public visé le cas échéant (ex : participants aux formations, chômeurs de longue durée, entreprises, communautés marginalisées, personnes défavorisées, etc…)

|  |
| --- |
|  |

Moyens prévus, modalités de mise en œuvre

|  |
| --- |
|  |

Suivi du public cible (moyens mis en place pour identifier le public cible, *modalités de suivi du public : ex : enregistrement des présences aux formations, de leurs caractéristiques, d’évolution de leur situation à la sortie de l’action,…)*

|  |
| --- |
|  |

Intervenants internes (identification, qualité, …) en cas de formation, de séminaires…

|  |
| --- |
|  |

Prestataires externes (type de prestataire, mode de sélection, …) le cas échéant

|  |
| --- |
|  |

Partenariat envisagé pour la mise en œuvre de l’action

|  |
| --- |
|  |

Autres informations jugées nécessaires :

|  |
| --- |
|  |